



**Umowa o sprawowanie opieki
w Prywatnym Przedszkolu „KRAINA MARZEŃ” w Buszkowicach**

.....
w roku szkolnym 2024/2025

Zawarta pomiędzy **Alicją Tabinowska** - dyrektorem Prywatnego Przedszkola „KRAINA MARZEŃ” w Buszkowicach

adres: **Buszkowice 144, 37-710 Żurawica**, tel.: **506164873**, e-mail: tabi3@wp.pl

strona internetowa: www.krainamarzen-buszkowice.pl

a

1. Imię i nazwisko Rodzica lub Opiekuna

Adres zamieszkania :

Pesel..... nr dowodu osobistego.....

telefon: (*mama*)

adres e-mail:

2. Imię i nazwisko Rodzica lub Opiekuna

Adres zamieszkania :

Pesel..... nr dowodu osobistego.....

telefon:.....(*tata*)

adres e-mail:

rodzicami (prawnymi opiekunami), zwanymi dalej Rodzicami/ Opiekunami,

o następującej treści:

Przedszkole zobowiązuje się do sprawowania opieki nad dzieckiem:

Imię i nazwisko

Urodzonym:

PESEL dziecka:

Zamieszkałym.....

Zameldowanym.....

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszej umowy są prawa i obowiązki stron w procesie opieki, wychowania i nauczania dziecka w placówce przedszkolnej.
2. Przedszkole zobowiązuje się realizować opiekę, wychowanie i nauczanie w czasie pobytu dziecka w Przedszkolu, zgodnie z obowiązującymi przepisami dla przedszkoli niepublicznych oraz statutem Prywatnego Przedszkola „KRAINA MARZENÍ” w Buszkowicach.
3. Przedszkole realizuje program wychowania przedszkolnego zatwierdzony przez MEN oraz podlega nadzorowi Kuratorium Oświaty w Rzeszowie.

§ 2

Organizacja

1. Przedszkole czynne jest w dni powszednie w godzinach od **6:00** do **17:00**, również w okresie ferii zimowych i wakacji letnich
2. W ciągu roku są dni w których przedszkole jest nieczynne:
23.12.2024 - 01.01.2025 – przerwa świąteczna
18.04.2025 – wielki piątek (przedszkole czynne do godziny 14:00)
02.05.2025- weekend majowy
21.07.2025 – 08.08.2025 - przerwa wakacyjna

§ 3

Obowiązki Przedszkola

Przedszkole zobowiązuje się do:

- 1) realizacji celów i zadań wynikających z *Ustawy o systemie oświaty* oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych,
- 2) zatrudniania kadry nauczycielskiej zgodnie z kwalifikacjami niezbędnymi do zajmowania w przedszkolu określonych stanowisk,
- 3) zapewniania dzieciom w ramach czesnego:

- a) realizacji programu dydaktyczno-wychowawczego, obejmującego obszary:
 edukacji językowej, matematycznej, przyrodniczej, moralno-społecznej,
 artystycznej, zdrowotnej, ruchowej, diagnozy logopedycznej,
- b) uczestnictwa w zajęciach:

Grupa 2,5 latki

- zajęcia sportowe (2,5 latki)1 x w tygodniu 15 minut
- j. angielski.....2 x w tygodniu 15 minut
- taniec.....1 x w tygodniu 15 minut
- terapia logopedyczna.....(w razie potrzeby 15 min/tyg)

Grupa 3 latki

- j. niemiecki.....1 x w tygodniu 15 minut
- integracja sensoryczna.....1x w tygodniu 30 minut
- zajęcia sportowe (3 latki)1x w tygodniu 20 minut
- j. angielski.....2 x w tygodniu 20 minut
- taniec.....1 x w tygodniu 20 minut
- terapia logopedyczna.....(w razie potrzeby 15 min/tyg)

Grupa 4 latki:

- j. niemiecki.....1 x w tygodniu 20 minut
- zajęcia sportowe.....1x w tygodniu 30 minut
- j. angielski.....2 x w tygodniu 25 minut
- religia.....1 x w tygodniu 30 minut
- taniec.....1 x w tygodniu 30 minut
- terapia logopedyczna.....(w razie potrzeby 30 min/tyg)
- zajęcia basenowe.....1 x w tygodniu 45minut

Grupa 5 -6 latki:

- j. niemiecki.....1 x w tygodniu 30 minut
- zajęcia sportowe.....1x w tygodniu 30 minut
- j. angielski.....2 x w tygodniu 30 minut
- religia.....1 x w tygodniu 30 minut
- taniec.....1 x w tygodniu 45 minut
- terapia logopedyczna.....(w razie potrzeby 30 min/tyg)
- zajęcia basenowe.....1 x w tygodniu 45 minut

- 4) zapewnienia dzieciom wyżywienia w formie trzech posiłków dziennie:
 śniadania, obiadu, podwieczorka przygotowywanych w przedszkolnej kuchni.

Opłata wynosi 15,00zł za każdy dzień. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu odliczana jest stawka żywniowa w wysokości wniesionej przez rodziców, w następnym miesiącu lub następuje zwrot bezpośrednio rodzicom.

Za dodatkową opłatą ustaloną wcześniej:

- 5) ubezpieczenia dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków : **51 zł**
(ubezpieczenie obowiązuje od września do sierpnia)
- 6) wysokość składki na przybory, artykuły papiernicze i higieniczne w wysokości **260zł** na cały rok szkolny, płać jest w dwóch ratach po **130 zł** – I rata płać we wrześniu; II rata płać w styczniu.
- 7) udział w wycieczkach organizowanych przez przedszkole, imprezach okolicznościowych, teatrzykach,
- 8) balet – 15zł miesięcznie
- 9) piłka nożna (1 raz w tygodniu) – kwota w zależności od ilości dzieci
- 10) robotyka (1 raz w tygodniu) – kwota w zależności od ilości dzieci
- 11) warsztaty ceramiczne (1 raz w tygodniu) – 25zł /zajęcia

§ 4

Obowiązki Rodziców

Rodzice zobowiązują się do:

- 1) przyprowadzania **zdrowego** dziecka bez objawów chorobowych: katar, kaszel, temperatura ciała powyżej 37.5, wysypka, biegunka, wymioty nie później niż do godziny 8:00 – 8:15. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do przedszkola.
O ewentualnej chorobie dziecka Rodzic/ Opiekun zostanie natychmiast poinformowany przez personel przedszkola i ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko. Personel nie podaje dzieciom lekarstw. W przypadku stwierdzonej alergii rodzic jest zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia od lekarza alergologa.
- 2) Rodzice/ Opiekunowie zobowiązani są do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub za pośrednictwem osób upoważnionych w formie pisemnej.

Rodzice/ Opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać i odbierać dziecko w wyznaczonych godzinach. W sytuacji gdy jest to niemożliwe (np: dodatkowe zajęcia poza przedszkolem) Rodzice/ Opiekunowie są zobowiązani do powiadomienia dyrektora przedszkola o zaistniałej sytuacji. Od godziny 17:00 Rodzice/ Opiekunowie zobowiązani są uiścić kwotę w wysokości 30,00zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka na terenie przedszkola.

- 3) współdziałania z Przedszkolem w zakresie wychowawczym i edukacyjnym,
- 4) regularnego wnoszenia opłaty za Przedszkole, o której mowa w § 5 umowy,
- 5) przestrzegania obowiązującego w Przedszkolu statutu i procedur i stosowania się do ogłaszanych przez Dyrektora komunikatów znajdujących się na tablicy informacyjnej.

§ 5

Płatności

1. Rodzice zobowiązują się do uiszczenia czesnego w wysokości **440 zł** (czteryście czterdzieści złotych) plus 15zł x ilość pracujących dni w miesiącu (stawka żywieniowa), począwszy od dnia **1.09.2024**, co miesiąc z góry, w terminie do **5 dnia każdego miesiąca**, w kasie Przedszkola lub na konto bankowe: **(Alior Bank 11 2490 0005 0000 4530 3980 8102)**.
2. Rodzice obowiązkowo od września zobligowani są do zgłoszenia w aplikacji LiveKid nieobecności dziecka w danym dniu do godziny 8:15. W przypadku nie zgłoszenia nieobecności aplikacja automatycznie naliczy odpłatność za wyżywienie.
3. Na przelewie należy umieścić informacje: imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc, za jaki dokonano opłaty.
4. W przypadku zamknięcia przedszkola z przyczyn niezależnych od organu prowadzącego ,rodzice wpłacają 80% czesnego.
5. Jeżeli do przedszkola uczęszcza rodzeństwo to opłata stała wynosi 1 dziecko - 440zł i drugie dziecko 390zł + stawka żywieniowa.

6. W przypadku opóźnienia do 10 dni po terminie wysyłane są informacje do Rodzica/ Opiekuna o stanie zadłużenia we wpłacie czesnego, powyżej 20 dni wysyłane jest pismo monitujące, natomiast przy zadłużeniu obejmującym opłaty z dwóch miesięcy, dług jest sprzedawany do firmy windykacyjnej.

§ 6

Opłata wakacyjna

Jeżeli dziecko nie chodzi do przedszkola 14 dni roboczych (ciągłej nieobecności lub dłużej) czesne wynosi 75% tj 330zł opłaty stałej. Jeżeli uczęszcza do przedszkola do opłaty stałej należy doliczyć stawkę żywieniową (15 zł dziennie)

W roku 2025:

Lipiec – 100% czesnego

Sierpień – 75% czesnego

§ 7

Skreślenie z listy

Przedszkole może przed terminem rozwiązać umowę (bez zachowania miesięcznego wypowiedzenia) w przypadku:

- 1) zatajenia przez Rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka (gdy dziecko jest ciężko chore) lub gdy jego pobyt w placówce zagraża bezpieczeństwu innych dzieci przebywających w Przedszkolu,
- 2) naruszenia przez Rodziców zasad harmonijnej współpracy z placówką i innymi Rodzicami.
- 3) ewidentnej działalności na szkodę placówki, rozpowszechnianie nieprawdziwych informacji na jej temat jak i osób pracujących na terenie placówki

§ 8

Zmiana wysokości czesnego

1. Przedszkole zastrzega sobie prawo zmiany wysokości czesnego oraz stawki żywieniowej w trakcie umowy jedynie w przypadku niedającej się

przewidzieć w dniu zawarcia umowy zmiany stosunków gospodarczych (m.in. wysoka inflacja, znaczny wzrost cen towarów, usług, kosztów pracowniczych). W przypadku braku akceptacji zmiany wysokości czesnego rodzic/prawy opiekun może zrezygnować z umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

2. O planowanej zmianie opłat, o których mowa w pkt 1, przedszkole powiadamia Rodziców z miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Za powiadomienie, w rozumieniu pkt 2, uznaje się wywieszenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie przedszkola, poprzez informację na platformie LiveKid lub poinformowanie Rodzica/prawnego opiekuna dziecka na spotkaniu z rodzicami.

§ 9

Okres obowiązywania umowy

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas od dnia **01.09.2024 – 31.08.2025**
2. Rodzice mają prawo rozwiązać umowę w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego płatnego okresu wypowiedzenia (wysokość jednomiesięcznej stawki czesnego).
3. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia następnego miesiąca. W przypadku rezygnacji w okresie wakacji nie ma zastosowania § 6.

§ 10

Zmiana adresu zamieszkania lub zameldowania dziecka

W przypadku dokonania zmiany miejsca zamieszkania lub zameldowania, zmiany numerów kontaktowych rodzice bądź opiekunowie dziecka zobowiązani są do natychmiastowego powiadomienia dyrekcji o zaistniałej zmianie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Rodzice oświadczają, że zapoznali się z regulaminem i Statutem Przedszkola i zobowiązują się do przestrzegania zawartych w nim postanowień.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Oświadczam, iż nie będę/ będę korzystał(-a) z ubezpieczenia proponowanego przez
Prywatne Przedszkole „Kraina Marzeń” w Buszkowicach

.....

Podpis Dyrektora Przedszkola

.....

Podpis Rodzica